

Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.itPEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

I.S. "FRANCESCO MORANO" CAIVANO (NA) Prot. 0004246 del 10/07/2024 IV-5 (Uscita)
--

Sito
Alla RSU
Al Dsga, Caso Flavia**Oggetto: A.S. 2023/2024.** Rendicontazione I fase e autorizzazione alla liquidazione. D.M. 170/2022: dispersione scolastica.**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1**
– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla **dispersione scolastica** - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**Titolo progetto:****“VIENI A SCUOLA E LA TUA VITA CAMBIERÀ”****CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-16664 - CUP: E44D22004760006****Moduli competenze di base n.36** (n.20 ore per ogni modulo): Italiano n.14, Matematica n.14, Inglese n.8.**Percorsi co-curricolari n.16** (n.30 ore per ogni modulo):

- n.10 destinati all’ITI (Robotica collaborativa 1- Idroponica 2- Idroponica 1- Sistemi di Intelligenza dell’energia 1 – Sistemi di Intelligenza dell’energia 2 – Controllo remoto 1 – Controllo remoto 2 – Intelligenza artificiale 1 – Robotica collaborativa 2 – Intelligenza artificiale 2);
- n.6 destinati all’IPSEOA (Cucina 1 – Pasticceria 2 – Latte art & coffee and brewing - Pasticceria 1 – Cucina 2 – Professione bar tender)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva veniva approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione

della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

- VISTO** l’Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. di adesione al progetto PNRR, approvate dal Collegio dei docenti nella seduta del 30.09.2022, delibera n. 3, punto 6, e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 07.12.2022, delibera n. 4, punto 20, in ordine alle linee guida da adottare per quest’Istituto, all’individuazione del team di progettazione e coordinamento ex ante e alla ratifica dell’assunzione in bilancio con decreto n. 146 del 3 dicembre 2022 (quali atti soggetti a perfezionamento in attesa delle linee operative da parte del Ministero dell’Istruzione e del Merito - già Ministero dell’Istruzione);
- VISTO** il vigente P.T.O.F. 2022/2025;
- VISTO** il Programma annuale E.F. 2024 approvato con deliberazione del C.I. n. 3, punto 10, del 21/12/2023;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il progetto “Vieni a Scuola e la tua vita cambierà”, inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 27/02/2023, prot. n. 942/VI-5, nel rispetto delle istruzioni di cui sopra;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n. 50961 del 18/03/2023 quale formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** che per la realizzazione delle attività, l’importo ammesso a finanziamento veniva specificato in euro € 276.005,32;
- REALIZZATO** in data 30 marzo 2023 il decreto di assunzione in bilancio n. 12, prot. 1611/VI-1 del 04/04/2023 (perfezionamento);
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 21/02/2023 “*chiarimenti e F.A.Q.*”;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 9 che delineava il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- VISTE** le Delibere degli OO.CC.: Collegio docenti: n.6, del 05/04/2023, punto n.1 e Consiglio d’Istituto: n.6, del 05/04/2023, punto n. 3;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- REALIZZATO** il decreto di assunzione incarico di Responsabile Unico di Progetto (RUP) prot. n. 5429/IV-5 del 20/11/2023;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione dell’incarico per il coordinamento generale tecnico-operativo e direzione dei percorsi formativi, prot. 5547/IV-5 del 25/11/2023;
- PRESO ATTO** che nel C.D. n. 6 del 5 aprile 2023, punto n. 1, venivano individuate n. 3 unità di docenti facenti parte del nucleo tecnico operativo dedicato alla progettazione dei percorsi del PNRR, con la registrazione di tutte le azioni e la ricaduta sui tassi di dispersione scolastica (già nomina del 27/10/2022/IV-5) fino al completamento degli stessi (potenziamento delle competenze di base; *mentoring* e orientamento; percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari);
- REALIZZATO** l’avviso prot. n.5760/IV-5 del 04/12/2023 per l’implementazione del Team esecutivo, per l’individuazione di ulteriori 7 unità (sempre nell’ambito del nucleo tecnico operativo dedicato alla progettazione esecutiva dei percorsi del PNRR (già nomina del 27/10/2022/IV-5 in ordine alle seguenti figure: Staff del DS, Funzioni Strumentali), coinvolgendo anche il referente per l’organizzazione oraria di tipo ordinario ed extracurricolare e docenti di indirizzo dell’IPSEOA, fino al completamento degli stessi (potenziamento delle competenze di base; *mentoring* e orientamento; percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari), relativamente all’aggiornamento delle figure per l’anno 2023/2024 come da funzionigramma prot. 4303 del 22/09/2023, in essere);
- VISTI** gli esiti prot. n. 5984/IV-5 del 14/12/2023 (con successive nomine individuali) in ordine all’individuazione del Team esecutivo di cui sopra;
- ATTIVATE** tutte le procedure circa il coinvolgimento del seguente personale:
- **area gestionale:** Ds, Dsga, n. 3 assistenti amministrativi, n. 4 assistenti tecnici e n. 7 collaboratori scolastici;
 - **area team di supporto alla dispersione scolastica:** n. 3 di base e n. 5 di supporto integrato;
- Area formativa competenze di base:** esperti interni n. 36 unità;
- Area formativa co-curricolari:**
- **esperti esterni:** n. 7 (di cui n. 3 realizzavano n. 2 moduli);

- **esperti interni:** n. 9;

Realizzata la verifica degli esiti dell'iniziativa nel C.D. n. otto del 15 giugno 2024, punto otto, con il rimando al completamento dei percorsi di mentoring e orientamento entro il 26 luglio 2024, giusto a sostenere anche gli studenti con sospensione del giudizio o con rinvio del PFI;

PRESO atto delle necessità di completare il controllo degli atti di rendiconto (a cura dell'area gestionale) dei componenti coinvolti quale team di base e integrato della dispersione scolastica acquisiti in data 10 giugno 2024;

PRESO atto che non tutto il personale di cui sopra realizzava le attività assegnate con i seguenti rilievi:

- non registrazione delle attività sulla piattaforma nei tempi e nei modi previsti;
- registrazione di attività nei giorni in cui gli interessati risultavano assenti o incompatibili in quanto impegnati in contemporanee attività;

RITENUTO necessario evidenziare che dal giorno 16 giugno 2024 le attività di coordinamento e gestione dell'intera iniziativa (comprese quelle riguardanti il monitoraggio dei percorsi di mentoring e orientamento) saranno espletate dagli interessati durante le attività ordinarie;

REALIZZATA l'attività di controllo tecnico amministrativo e contabile (affidamenti incarichi, ordinativi, rendiconto delle relazioni del personale e verifica della produzione, con rinvio ad ulteriore controllo per il team di base ed integrato della dispersione scolastica e **per i percorsi di mentoring e orientamento**);

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTE le disposizioni e le istruzioni del M.I.M per l'attuazione dei percorsi autorizzati;

VISTO il Decreto 28/8/2018, n.129 (in sostituzione del D.I. 44/2001);

VISTA la reversale di incasso del giorno 29 luglio 2023, n. 74 di euro 138.002,66 a fronte del finanziamento totale di euro 276.005,32,

AUTORIZZA

il DSGA alla liquidazione delle spettanze, come da tabelle tecniche allegate e dopo verifica e senza alcuna distrazione delle voci di spese vincolate. Con la presente si **ratificano** anche le eventuali spese già liquidate in itinere (tipo fornitori) ed eventuali arrotondamenti.

Elenco spese autorizzate alla liquidazione:

- **Tabella A** = 14 moduli competenze di base Italiano, pari ad euro 22.120,00;
- **Tabella B** = 14 moduli competenze di base Matematica pari ad euro 22.120,00;
- **Tabella C** = 8 moduli competenze di base Inglese pari ad euro 12.640,00;
- **Tabella D** = 16 percorsi co-curricolari per esperti pari ad euro 37.920,00;
- **Tabella E** = 16 percorsi co-curricolari per tutor pari ad euro 16.320,00;
- **Tabella F** = Spese gestione I fase euro **28.366,47** (di cui euro 4.514,36 per i Cs e euro 23.852,11 per i materiali di facile consumo e pubblicità), con un anticipo di cassa di euro 1.483,81.

Dati qualitativi e quantitativi per tipologia dell'iniziativa come da registri:

- **14 moduli competenze di base Italiano:** iscritti n. 232; frequentano il 70% delle lezioni n.136, di cui il 100% delle lezioni n. 43; saltuari n. 65;
- **14 moduli competenze di base Matematica:** iscritti n. 221; frequentano il 70% delle lezioni n.123, di cui il 100% delle lezioni n. 26; saltuari n. 86;
- **8 moduli competenze di base Inglese:** iscritti n. 117; frequentano il 70% delle lezioni n.104, di cui il 100% delle lezioni n. 34; saltuari n. 7;
- **16 percorsi co-curricolari:** iscritti n. 329; frequentano il 70% delle lezioni n.239, di cui il 100% delle lezioni n. 83; saltuari n. 50.

Dati globali:

- iscritti n. 586 (di cui 313 si iscrivevano a più di un corso); frequentanti il 70% delle lezioni di almeno un corso n. 487, di cui il 100% delle lezioni di almeno un corso n. 235; saltuari in tutti i percorsi a cui erano iscritti: 99 (di cui 76 saltuari e 23 iscritti e non frequentanti).

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse