



## Istituto Superiore "Francesco Morano"

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it)

PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it) - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

I.S. "FRANCESCO MORANO"  
CAIVANO (NA)  
Prot. 0000042 del 04/01/2024  
IV-5 (Uscita)

**Al Personale tutto  
Alle Studentesse e agli Studenti  
Ai Genitori o tutori**

**OGGETTO: A.S. 2023/2024. Avvio del progetto: "Vieni a Scuola e la tua vita cambierà"**

- CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-16664
- CUP: E44D22004760006

### Specifica

**I Fase avvio di n. 31 moduli, nell'ambito dei percorsi:  
di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"**

**Italiano (n.13) – Matematica (n. 10) – Inglese (n.8)**

P.N.R.R. - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla **dispersione scolastica** - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

In riferimento all'oggetto e facendo seguito al proprio disposto del giorno 16 dicembre u.s., prot. n. 6052, si specifica quanto segue:

- l'esperto dovrà essere in aula al termine delle lezioni della classe assegnata (ore 13:00) per garantire il ristoro all'interno della classe stessa, senza consentire le uscite esterne;
- le studentesse e gli studenti dovranno provvedere al proprio ristoro, sempre nel rispetto del regolamento d'Istituto;
- l'esperto dovrà puntualmente ricordare alle studentesse e agli studenti il calendario degli incontri e, per gli assenti, dovrà immediatamente provvedere alla comunicazione alle famiglie;
- l'esperto, in caso di assenza della classe, dovrà provvedere alla comunicazione alla famiglia, rimandando la lezione;
- l'esperto è tenuto a perfezionare il piano di lavoro, allestendo la pianificazione degli interventi, utilizzando i seguenti elementi: contenuti, attività, metodologia adottata, obiettivo specifico e risultato atteso per ogni lezione. Il documento riepilogativo dovrà essere consegnato al team dispersione scolastica entro e non oltre il giorno 4 gennaio p.v.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse